内教研发〔2022〕52号

关于举办全区民族语言授课学校高中统编

思想政治教材培训暨必修教材教学

设计与指导备课会的通知

各盟市教研室（教师发展中心、教育教学研究中心、教育科学研究中心）：

为切实做好民族语言授课学校统编高中思想政治教材的使用工作，帮助教师正确理解、把握统编高中思想政治新教材，积极稳妥地推进普通高中思想政治课程教学改革，经研究，定于2022年8月19—23日，举办全区民族语言授课

学校高中统编思想政治教材培训暨必修教材教学设计与指导备课会。现将有关事宜通知如下：

1. 培训内容

（一）学科指导专家基于新课程、新课标理念的学科教学理论培训与教材解读。

（二）高中统编思想政治必修一、必修二教材使用建议与教法指导。

（三）高中统编思想政治必修一、必修二单元教学设计展示与交流。

二、培训对象

各盟市民族语言授课学校高中思想政治学科骨干教师每校1人，盟市教研机构负责民族语言授课学校的高中思想政治学科教研员1人及参与教学设计展示交流的学科教研团队（工作坊）成员。

三、培训方式

本次培训采取现场集中讲座、展示、交流、实操等方式进行。

四、培训时间、地点

时间：8月 19日报到，20—22日培训，23日离会；

地点：呼市维力斯大酒店

地址：呼和浩特市新华东街89号 电话：0471-6607622

**五、**培训日程安排

具体培训日程安排见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间安排** | **课程内容** | **培训形式** |
| 8月19日  全天 | 报到 |  |
| 8月20日  上午 | 必修一 中国特色社会主义  教材解读与教法指导 | 专家讲座 |
| 8月20日  下午 | 必修二 经济与社会  教材解读与教法指导 | 专家讲座 |
| 8月21日  全天 | 必修一 中国特色社会主义  教学设计展示、交流、实操 | 学科团队  工作坊 |
| 8月22日  全天 | 必修二 经济与社会  教学设计展示、交流、实操  培训总结 | 学科团队  工作坊 |
| 8月23日 | 离 会 |  |

六、其他事宜

（一）各盟市按要求选派业务能力强，有工作热情，积极肯干的高中三科骨干教师和教研员参加培训（注：参训教师需提前针对统编思想政治教材必修一某一课或必修二某一单元编写一份单元教学设计或课时教学设计电子版带到会上，模板见附件2）。

（二）各盟市带队请于8月8日之前将参训人员名单（附件1）报自治区教研室，邮箱：13500699684@139.com

联系人：赵虹 电话：0471—2857110,13500699684

（三）各盟市教研室负责通知参加培训的骨干教师、教研员准时参会。

（四）参加集中培训的教研员、骨干教师自备课程标准（2017年版2020年修订）和统编思想政治教材（必修一、必修二），自带笔记本电脑。

（五）请各位参会人员遵照当地部门发布的最新疫情防控要求，认真做好疫情防控工作。全程规范佩戴口罩，保持勤洗手、常通风、少聚集、不扎堆、“一米线”安全社交距离等良好健康卫生习惯。参会期间要服从会务纪律要求，配合工作人员做好体温检测，杜绝会客访友、各种聚会，做到非必要不外出，确需离开会场外出人员一律向会务组请假，如有不适，立即向会务组报告。

（六）参加集中培训的人员培训费、食宿费由自治区教研室承担，交通费、差旅费由派出单位负责。培训专家的费用由自治区教研室承担。

附件：1.全区民族语言授课学校高中统编思想政治教材培训参会人员名单

2.单元教学设计与课时教学设计模板

3.疫情防控要求

内蒙古自治区教学研究室

2022年7月19日

**附件1**

**全区民族语言授课学校高中统编思想政治教材培训参会人员名单**

盟市 负责人 电话

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 单 位 | 电 话 | 职 务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**附件2** **单元及课时教学设计基本要求（2022年版）**

**单元教学设计参考模板**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单元基本信息** | | | | | | | | |
| 学科 | |  | | 学校 |  | | 年级 |  |
| 设计者 | |  | | 指导者 |  | | | |
| **课程标准模块** | | | |  | | | | |
| **使用教材版本** | | | |  | | | | |
| **单元名称** | | | |  | | | | |
| **单元课时数** | | | |  | | | | |
| **一、单元学习主题分析**（体现学习主题的育人价值） | | | | | | | | |
| **主题名称** | | | | 可以是单元名称，或者参考单元名称改造为更加体现意义和价值的主题名称。 | | | | |
| **主题概述** | | | | 概述主题的核心概念、内容结构、呈现方式、教学过程、育人价值等。 | | | | |
| **主题学情分析** | | | | 分析学生已有生活、知识、活动、方法等经验。着眼单元整体描述学情，如果可能，建议采用经验和数据相结合方式。 | | | | |
| **学习条件支持** | | | | 简要说明或者列出学习环境的整体要求，如实验设备器材、桌椅摆放、黑板、多媒体设备、智能终端等（物理环境）以及数字资源、软件工具、网络平台等（虚拟环境）等。 | | | | |
| **二、单元学习目标设计**（基于标准、分析教材、结合学情，体现素养导向） | | | | | | | | |
| **单元学习目标** | | | | 单元学习目标应该整体涵盖学科核心素养（体现单元是整体落实学科核心素养的学习单位）。  可以采用素养整合方式描述学习目标，一条目标可以对应多个素养，并在对应关系说明栏目中简要说明目标对应的主要素养。  目标尽可能可测，关联核心素养或学业质量水平。 | | | | |
| **三、各课时学习目标（**聚焦课时内容，具体、可操作、可检测，学习符合学科要求**）** | | | | | | **学习目标解析**（明确各学习目标达成之后，学生的具体表现和评价方式。） | | |
| **第1课时** | | | |  | |  | | |
| **第2课时** | | | |  | |  | | |
| **······** | | | |  | |  | | |
| **四、各课时任务设计及学习活动**（指向学习目标，强调学生的活动与体验） | | | | | | | | |
| **第1课时** | **任务/活动1** | | 呈现任务/活动名称，概述任务/活动的内容、过程、环境等，标注与目标关联。 | | | | | |
| **任务/活动2** | |
| **任务/活动3** | |
| **······** | |
| **第2课时** | **任务/活动1** | |  | | | | | |
| **任务/活动2** | |
| **任务/活动3** | |
| **······** | |
| **······** | | |  | | | | | |
| **五、单元学习评价设计**（教师或同伴对学生的评价，指向学习目标的达成）  （备注：方案1、方案2选择其一） | | | | | | | | |
| **需要评价的活动** | | | | 方案1：针对任务/活动描述 | | | | |
| **活动A名称** | | | | 依据单元学习目标，针对挑战性学习任务/活动，呈现评价内容、评价指标、评价方法和赋值方法等。  评价内容选择和评价指标设计时，无需面面俱到，尽可能抓住关键，倡导伴随学习任务/活动的评价。 | | | | |
| **活动B名称** | | | |
| **活动C名称** | | | |
| **······** | | | |
| **评价要素** | | | | 方案2：针对单元整体描述 | | | | |
| **评价内容** | | | | 简述单元评价内容 | | | | |
| **评价指标** | | | | 简述针对单元评价内容的关键表现 | | | | |
| **评价方法** | | | | 简述针对单元评价内容或者评价指标的评价方法 | | | | |
| **赋值方法** | | | | 简述针对评价内容或者评价指标的赋值方法与标准 | | | | |
| **五、单元作业设计** | | | | | | | | |
| 可以是各课时作业的汇总或者单元学业评价（单元结束后的测试）。  单元作业设计需要体现单元学习目标的达成。  单元作业设计要关注实践性、综合性及长周期作业。 | | | | | | | | |
| **六、反思性教学改进**（实施后填写） | | | | | | | | |
| 基于各课时反思性教学改进，汇总形成单元反思性教学改进设想。  明确主要经验或者需改进的方面。 | | | | | | | | |
| **七、单元教学结构图** | | | | | | | | |
| 图示学科核心素养、单元学习目标、核心问题串、学习活动设计、学习评价任务以及课时数的对应关系。 | | | | | | | | |

**课时教学设计参考模板**

|  |  |
| --- | --- |
| **第\*课时教学设计** | |
| **课题** |  |
| **课型** | 新授课□ 章/单元复习课□ 专题复习课□  习题/试卷讲评课□ 学科实践活动课□ 其他□ |
| **1.教学内容分析** | |
| （分析本课时教学内容在单元中的位置，核心内容对发展学生核心素养的功能价值分析，蕴含的正确价值观念，已学内容与本课内容的关联。可用结构图示呈现） | |
| **2.学习者分析** | |
| （学生与本课时学习相关的学习经验、知识储备、学科能力水平、学生兴趣与需求分析，学生发展需求、发展路径分析，学习本课时可能碰到的困难） | |
| **3.学习目标确定** | |
| （根据国家课程标准和学生实际，指向学科核心内容、学科思想方法、学科核心素养的发展进阶，描述学生经历学习过程后应达成的目标和学生应能够做到的事情。可分条表述。） | |
| **4.学习重点难点** | |
|  | |
| **5.学习评价设计** | |
| （从知识获得、能力提升、学习态度、学习方法、思维发展、价值观念培育等方面设计过程性评价的内容、方式与工具等，通过评价持续促进课堂学习深入，突出诊断性、表现性、激励性。体现学科核心素养发展的进阶，课时的学习评价是单元学习过程性评价的细化，要适量、适度，评价不应中断学生学习活动，通过学生的行为表现判断学习目标的达成度） | |
| **6.学习活动设计** | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 过程 | 学习内容与教师活动（引领性问题） | 学生任务或学习活动设计 | 设计意图或评价目标 | | 环节一 | 内容1. （创设情境）  教师活动：（1）（2） | 学生任务1.  学生学习活动： | （内容？可能只有意图，无目标的评价） | | 内容2.  教师活动：（1）（2） | 学生任务2.  学生学习活动： | （通过学生完成任务2，为达成目标？） | | 小结： |  | （阶段性总结，根据实际来确定，可无） | | 环节二 | 内容3.  教师：（1）（2）（3） | 学生任务3.  学生学习活动： | （通过学生完成任务3，为达成目标？） | |  |  |  | | …… | 内容4. | 活动和任务涵盖：  为了学生主动获得知识、技能而设计的学习活动或任务；为了评价学生的学习程度而设计的活动或任务。 | （检测目标？） | | 内容5. |  | （检测目标？和？） | | 课堂小结 |  |  |  | | |
| **7.板书设计** | |
| （板书完整呈现教与学活动的过程，最好能呈现建构知识结构与思维发展的路径与关键点。使用PPT应注意呈现学生学习过程的完整性） | |
| **8.作业与拓展学习设计** | |
| （设计时关注作业的意图、功能、针对性、预计完成时间。发挥好作业复习巩固、引导学生深入学习的作用；面向全体，进行分层设计；检测类作业与探究类、实践类作业有机衔接；分析作业完成情况，作为教学改进和个性化指导与补偿的依据） | |
| **9.特色学习资源分析、技术手段应用说明** | |
| （结合教学特色和实际撰写） | |
| **10.教学反思与改进** | |
| （单节课教与学的经验性总结，基于学习者分析和目标达成度进行对比反思，教学自我评估与教学改进设想。课后及时撰写，突出单元整体实施的改进策略，后续课时教学如何运用本课学习成果，如何持续促进学生发展） | |

**学习任务单模板**

学科： 年级：

【学习目标】我该学什么？

【重点难点】

【学法提示】我该如何学习？ 教师要对学生的学习方法和要求进行具体指导。

【学习材料】分层次阶梯式设置学习活动和问题情境，引导学生在解决真实问题中学习知识，训练思维、体验、感悟。

【学习过程】问题情境—自主学习—合作探究—展示交流—总结提升。（每个环节要求预设时间）

【达标检测】我学会了吗？设计达标检测练习和巩固、拓展、提升学习内容的作业，引导学生自评和互评。

【拓展延伸】设计进一步学习需要思考的问题，为后续教学做准备。

**附件3**

**疫情防控要求**

一、有以下三种情形中的任意一种不能参会。

1.没有完成新冠病毒灭活疫苗三次接种者不能参会。

2.没有48小时核酸检测阴性证明。

3.会前14日内体温≤37.3℃监测记录（单位出具），“健康码”非绿码的人员以及有国内疫情中、高风险地区旅居史且有相关症状的人员不能参会。

二、参加培训人员报到前须通过全区一体化政务服务平台“蒙速办”APP或微信、支付宝等平台申领本人电子健康码，并持续关注健康码状态。参加培训报到时请出示“健康码”以方便核验。

三、全体与会人员从报到日前14天开始，启动体温监测，按照“一日一测，异常情况随时报”的疫情报告制度，如有异常情况，须及时报告领队教师。建议外出的参会人员在培训前5天返回工作所在地，在工作所在地的教师要减少不必要的外出，不要前往国内外的中高风险地区、不跨省长途旅行。

四、做好自我防护。参会人员提前准备好一次性医用口罩、手套、纸巾、速干手消毒剂等防护用品。如果乘坐公共交通工具，需要全程佩戴口罩，可佩戴一次性手套，并做好手部卫生，同时注意社交距离。会议期间，全程佩戴口罩，并自觉接受会务组体温检测，如遇体温等出现异常，按照会务组要求进行相关医学隔离处理。